令和８年度
一般財団法人　岩崎奨学財団
奨学生募集要項

（専門学校・大学・大学院大学）

一般財団法人　岩崎奨学財団

１．一般財団法人 岩崎奨学財団について

一般財団法人 岩崎奨学財団は、神奈川県内の専門学校又は神奈川県内の大学・大学院に在学し、学業・人物とも優秀かつ健康でありながら、経済的理由により職業教育を受けるための修学が困難な学生、職業教育の取り組みにおいて成果がある学生に対して、奨学金を給付する奨学援護に関する事業を実施します。

２．出願方法

【出 願 資 格】

令和８年３月現在で当奨学財団の給付型奨学金を希望され、神奈川県内の専門学校又は神奈川県内の大学・大学院に在学し、次の各号の全てに該当する学生でなければなりません。

１．神奈川県内の専門学校１年生在学以上の者、大学１年生在学以上の者、又は大学院大学１年生在学以上の者

２．職業教育への取組みにおいて成果がある（学業の成績が優秀と認められる、在籍校による内部特待生に認められている、又は自主的な活動を推進していると認められる）者

３．在籍する学校の推薦を受けることができる者

４．採用後、当奨学財団が指定する銀行に自身で普通預金口座を開設できる者

５．当奨学財団の指定する行事への出席を優先できる者

【採 用 人 数】

３０名以内

【出 願 期 限】

令和８年３月１２日（木）必着

［奨学生出願書類の提出先］
〒２２１－０８３５
神奈川県横浜市神奈川区鶴屋町２－１７　相鉄岩崎学園ビル８階
一般財団法人 岩崎奨学財団　事務局宛

【出 願 方 法】

①出願書類の提出	【表１】において定める書類一式を出願期限までに、推薦のあった学校を通じて当奨学財団事務局まで郵送にて提出してください。 ※全ての書類が期限までに到着しない場合は選考対象外となります。 ※出願書類は、理由の如何に関わらず返却いたしません。
②奨学生の選考	奨学生の出願資格に基づき、当奨学財団奨学生選考委員会による書類選考・必要に応じて面接選考を行い、採用者を決定いたします。
③選考結果の発表	令和８年３月下旬、当奨学財団理事長から出願者に選考結果を書面により通知します。 ※選考の経過及び決定理由については、公表いたしかねます。

【表１】出願書類

① 奨学生願書（当奨学財団指定用紙：写真は提出日より 3 ヶ月以内に撮影したもの）※自書で記入
② 推薦書（当奨学財団指定用紙：推薦者は学長若しくは学校長、又は学部長若しくはそれに準ずる者とする）
③ 課題作文（テーマ「私の職業観と学生生活」、様式：A4 たて 1 頁・横書き/1,600 字以内）
④ 所得に関する証明書類 次のうち該当する項目において指定する全ての書類を提出すること（1・2 は生計維持者各々の分を提出） 1. 生計維持者が給与所得者の場合 ・源泉徴収票の写し（直近のもの） ・課税証明書（原本：市区町村発行「全項目証明」、給与総額・所得控除総額・課税標準額の記載があるもの） ※1 に該当し、確定申告も行っている場合は、2 と同様の書類も併せて提出すること。 2. 生計維持者が給与所得者以外（個人事業主など）の場合 ・確定申告書の写し（直近のもの、税務署押印済みである全ての書類） ・納税証明書その 1・その 2（原本：税務署発行） 3. 出願者本人がアルバイトをしている場合 ・就労時間及び給与の分かる書類（給与明細等）の写し
⑤ 住民票（原本：本人及び願書記載の家族全員分、直近 3 ヶ月以内のもの）
⑥ 在学証明書（原本：直近 3 ヶ月以内のもの）
⑦ 成績証明書（原本：直近の年度のもの）
⑧ 身元保証人書（当奨学財団指定用紙：<u>採用決定後に提出</u>）

３．奨学金の給付

【給 付 金 額】

月額 ３万円（年額３６万円となります）

【給 付 期 間】

令和８年４月１日から令和９年３月３１日までの１年間

【給 付 方 法】

当奨学財団より、奨学生本人名義の銀行の預金口座に振り込みます。令和８年度の奨学金については、令和８年４月・７月・１０月及び令和９年１月に各３ヶ月分をまとめて給付します。

【給付の中止等】

奨学生が休学・長期欠席・退学したとき、学業状況により指導上必要があると認められたとき、疾病などのため成業の見込みが無くなったとき、当奨学財団と３ヶ月以上連絡が取れなくなったとき、当奨学財団の名誉を傷つける行為があったと認められたときは、それらの状況に応じ、奨学金の給付を休止、停止又は廃止します。

【奨学金の性格】

奨学金の返済義務はありません。また、奨学生が学業を修了した後の進路は、本人の自由とします。

４．その他

【奨学生の義務】

１．奨学金の受領ごとに奨学金受領書を当奨学財団に提出しなければなりません。

２．毎月１回メールで、当奨学財団に近況報告書を提出しなければなりません。

３．学年末に「学業成績表」と「生活状況報告書」を当奨学財団に提出しなければなりません。
また、必要に応じて奨学生に対してカウンセリングを実施する場合があります。

４．奨学生の連絡先、病気や事故で長期欠席する場合、休学、留学、転科及び留年など奨学生の学習・生活状況に重要な変更が生じた場合は、速やかに当奨学財団に届け出なければなりません。

問い合わせ先

奨学生出願書類に関するお問い合わせ先

一般財団法人 岩崎奨学財団　事務局
電話　０４５－３１１－５５６２
E-mail ： isf-jimu@iwasaki.ac.jp

〒２２１-０８３５
神奈川県横浜市神奈川区鶴屋町２－１７相鉄岩崎学園ビル８階

一般財団法人 岩崎奨学財団

〒２２０－０００４

神奈川県横浜市西区北幸一丁目２番７号

一般財団法人 岩崎奨学財団　奨学生願書 －令和８年度生－

（自書で記入をお願いします）

写真貼付欄

1.上半身脱帽
2.最近３ヶ月以内撮影
3.縦 4cm×横 3cm
4.白黒・カラーいずれも可

志願者		姓	名
	カナ		
	漢字		
	生年月日	昭和・平成　　年　　月　　日（満　　歳）	
	郵便番号	―　　現住所	
	連絡先	―　　―	メールアドレス

在学中の学校名	入学年月	現在の学年	修業年限
	年　　月入学	年	年

学部等	（指導教官・担任等氏名：　　）

ご家族（志願者以外）				
	住所	〒　　― 電話　　―　　―		
	志願者との続柄	氏　名	年齢	勤務先・学校名・学年等

志望事由（奨学金の利用計画、学習状況・課外活動・アルバイト等の状況について記載下さい）

※以下は記入しないで下さい

受付年月日		受付番号	

推　　薦　　書

一般財団法人 岩崎奨学財団
理事長　岩崎文裕　殿

令和　　年　　月　　日

学校名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

役　職＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

推薦者＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

次の者は 学業・人物ともに優秀かつ健康であり貴財団の奨学生として給付を受けるにあたり適当であると認め ここに推薦いたします

奨　学　生
志願者氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

【推薦理由】

【記入者（指導教員又は指導者）】

役　職＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞

※以下は記入しないで下さい

受付年月日		受付番号	

身元保証人書

このたび 貴奨学財団の令和８年度給付型奨学生として採用されることとなりました＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿について 奨学金給付を受けるにあたり 身元保証人として 奨学金規程及びその他規定を遵守し誠実に学業に励むことを保証いたします
なお 本人に奨学生として好ましくない行為や貴奨学財団の名誉等を傷つける行為等があったときには 身元保証人として責任を負いその一切を引き受け貴奨学財団にご迷惑をおかけしないことを保証いたします

一般財団法人 岩崎奨学財団
理事長　岩崎文裕　殿

令和８年　　月　　日

身元保証人住所

奨学生との続柄

職　　業

連絡先電話番号

氏　　名　　㊞